

[第4号議案] 令和8年度収入支出予算案及び特別会計（社会保険労務士会館、社会保険労務士試験、紛争解決手続代理業務試験、街角の年金相談センター、中小企業・小規模事業者等に対する働き方改革推進支援事業（センター事業）、企業主導型保育施設への労務監査事業）収入支出予算案審議に関する件

令和8年度収入支出予算（案）

収支予算書総括表

自 令和8年4月1日

至 令和9年3月31日

I. 収入の部

（単位：千円）

勘定科目	一般会計		社会保険労務士会館 特別会計	社会保険労務士試験 特別会計	紛争解決手続 代理業務試験 特別会計	街角の年金相談 センター 特別会計	中小企業・小規模事業者等に 対する働き方改革推進 支援事業 特別会計 (センター事業)	企業主導型保育施設 への労務監査事業 特別会計	内部取引消去	合計
	公益事業	収益事業								
1. 会費収入	930,774	0	0	0	0	0	0	0	0	930,774
2. 手数料収入	78,950	0	0	0	0	0	0	0	0	78,950
3. 事業収入	279,663	17,230	0	0	0	3,379,115	2,616,601	191,000	0	6,483,609
4. 会館事業収入	0	0	141,679	0	0	0	0	0	△ 26,470	115,209
5. 受験手数料収入	0	0	0	811,500	13,950	0	0	0	0	825,450
6. その他の収入	73,300	3,070	140,374	60,100	10,000	510	0	0	△ 91,055	196,299
当期収入合計(A)	1,362,687	20,300	282,053	871,600	23,950	3,379,625	2,616,601	191,000	△ 117,525	8,630,291
前期繰越収支差額	1,071,253	25,828	8,628	117,272	8,021	0	0	0	0	1,231,002
収入合計(B)	2,433,940	46,128	290,681	988,872	31,971	3,379,625	2,616,601	191,000	△ 117,525	9,829,580

収 支 予 算 書

自 令和8年4月1日
至 令和9年3月31日

公益事業

I. 収入の部

(単位：千円)

勘 定 科 目			令和8年度 予算額①	令和7年度 決算額②	差 引 (① - ②)	令和7年度 予算額③	予算額増減 (① - ③)	備 考
大 科 目	中 科 目	小 科 目						
1. 会費収入	1. 会費収入		930,774	906,959	23,815	898,215	32,559	
		1. 個人会費収入	858,762	840,834	17,928	831,099	27,663	開業・法人の社員 20,400円×29,595人 勤務等 14,400円×17,710人
		2. 法人会費収入	72,012	66,125	5,887	67,116	4,896	20,400円(基礎年額)×3,530法人
2. 手数料収入	1. 登録登載関係手数料収入		78,950	86,951	△ 8,001	78,960	△ 10	
		1. 登録手数料	63,000	70,665	△ 7,665	63,000	0	@ 30,000円×2,100件
		2. 変更登録手数料	5,200	5,792	△ 592	5,200	0	@ 2,000円×2,600件
		3. 再交付手数料	390	366	24	480	△ 90	@ 3,000円×130件
		4. 証明手数料	520	525	△ 5	520	0	@ 1,000円×520件
		5. 法人登載手数料	6,000	5,300	700	6,000	0	@ 20,000円×300件
		6. 登載事項変更手数料	1,340	1,548	△ 208	1,260	80	@ 2,000円×670件
		7. 特定証票交付手数料	2,500	2,755	△ 255	2,500	0	@ 5,000円×500件
3. 事業収入			279,663	292,791	△ 13,128	313,060	△ 33,397	
	1. 機関誌収入		24,250	23,961	289	24,727	△ 477	
		1. 頒布収入	1,250	1,294	△ 44	1,727	△ 477	一般購読者 180人
		2. 広告収入	23,000	22,667	333	23,000	0	月平均 200万円×11月
	2. 研修収入		122,600	145,746	△ 23,146	158,600	△ 36,000	
		1. 特別研修	74,300	68,095	6,205	84,300	△ 10,000	受講料 @85,000円×750人+預り分繰入10,550,000円

4. その他の収入		2. その他研修	48,300	77,651	△ 29,351	74,300	△ 26,000	公的年金制度周辺知識研修 (理論編 @24,000 円× 170 人) (実践編 @38,500 円× 120 人) 労働法研修 @22,000 円× 1,000 人、人事労務研修 @22,000 円× 300 人、 社会保障関係研修 @22,000 円× 300 人
	3. 講習収入		132,780	123,084	9,696	129,700	3,080	
		1. 免除指定講習	10,350	10,125	225	10,350	0	受講料 @45,000 円× 延230人
		2. 事務指定講習	122,430	112,959	9,471	119,350	3,080	受講料 @77,000 円× 1,590人
	4. 認証 ADR 機関収入	1. 認証 ADR 機関収入	33	0	33	33	0	@3,300 円× 10 件
			73,300	137,694	△ 64,394	75,039	△ 1,739	
	1. 受取利息	1. 受取利息	3,000	3,201	△ 201	50	2,950	
	2. 共済会繰入金収入	1. 共済会繰入金収入	4,800	4,489	311	4,489	311	みなし寄付金
	3. 退職給付引当預金取崩収入	1. 退職給付引当預金取崩収入	0	14,213	△ 14,213	0	0	
	4. 記念事業積立預金取崩収入	1. 記念事業積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	
5. 登録システム構築積立預金取崩収入	1. 登録システム構築積立預金取崩収入	0	0	0	0	0		
6. 委託事業繰入金収入	1. 委託事業繰入金収入	65,000	65,791	△ 791	20,000	45,000		
7. 試験事務繰入金収入	1. 試験事務繰入金収入	0	50,000	△ 50,000	50,000	△ 50,000		
8. 雑収入	1. 雑収入	500	0	500	500	0		
当期収入合計 (A)			1,362,687	1,424,395	△ 61,708	1,365,274	△ 2,587	
前期繰越収支差額			1,071,253	1,115,943	△ 76,403	1,115,943	△ 44,690	
収入合計 (B)			2,433,940	2,540,338	△ 138,111	2,481,217	△ 47,277	

II. 支出の部

(単位：千円)

勘定科目			令和8年度 予算額①	令和7年度 決算額②	差引 (① - ②)	令和7年度 予算額③	予算額増減 (① - ③)	備考
大科目	中科目	小科目						
1. 事業費支出			846,029	769,855	76,174	918,297	△ 72,268	
	1. 登録関係費		72,804	76,266	△ 3,462	90,160	△ 17,356	
		1. 公告費	3,326	3,094	232	3,326	0	@550×新規2,100件 + @1,100×抹消1,400件 + @550×特定500件等
		2. 登録証票費	5,769	5,473	296	5,792	△ 23	@1,830×(新規2,100件+再交付130件+特定500件)、証票ケース代
		3. 諸様式印刷費	1,662	2,466	△ 804	1,555	107	法人会員証、合格者宛案内作成、様式等作成等
		4. 通信運搬費	3,268	3,040	228	3,248	20	証票、名簿副本、変更・抹消通知、合格者宛案内送付等
		5. 電算費	30,474	31,645	△ 1,171	47,930	△ 17,456	会員管理システム運用、情報連携システム構築関係、 オンライン決済手数料、申請書外部保管料、派遣スタッフ等
		6. 交付金支出	28,305	30,548	△ 2,243	28,309	△ 4	登録登録関係手数料のうち登録手数料・特定証票交付手数料の35%、その他40%
	2. 機関誌費		140,753	129,357	11,396	130,154	10,599	
		1. 印刷製本費	73,000	65,169	7,831	68,000	5,000	月額 6,300千円×10月 + 合併号 10,000千円×1月
		2. 通信運搬費	55,000	52,511	2,489	49,500	5,500	月額 5,000千円×11月
		3. 編集委託費	9,680	9,680	0	9,680	0	月額 880千円×11月
		4. 原稿料	2,134	1,351	783	2,134	0	月額 194千円×11月
		5. 会議費	429	548	△ 119	330	99	編集部会 11回
		6. 雑費	510	98	412	510	0	取材費等
	3. 電子申請関係費	1. 電子申請関係費	6,000	5,372	628	6,000	0	
	4. 研修費		173,241	177,759	△ 4,518	209,882	△ 36,641	
		1. 特別研修	74,300	68,095	6,205	84,300	△ 10,000	会場費、講師謝金、教材費、運営費、受講管理システム改修費等
		2. 倫理研修	30,520	30,574	△ 54	31,200	△ 680	eラーニング運営、教材等作成費、送料等
		3. 研修関係費	68,421	79,090	△ 10,669	94,382	△ 25,961	研修システム管理、eラーニング研修、労働法研修、人事労務管理研修、 社会保障関係研修、公的年金制度周辺知識研修、新規入会者研修用教材等
	5. 講習費		78,000	66,354	11,646	75,315	2,685	
		1. 免除指定講習	13,000	13,547	△ 547	9,315	3,685	
		2. 事務指定講習	65,000	52,807	12,193	66,000	△ 1,000	eラーニング運営、教材費、会場費、講師謝金、運営費、システム改修他

2. 管理費	6. 広報費	1. 広報費	50,071	48,886	1,185	46,274	3,797	推進月間広報、社労士の日広報等
	7. 調査費	1. 調査費	4,500	5,497	△ 997	6,400	△ 1,900	弁護士顧問料、税理士顧問料、EL 利用料、COSMOSNET 利用料等
	8. 重点施策推進費	1. 重点施策推進費	171,510	112,354	59,156	204,962	△ 33,452	
	9. 交付金		149,150	148,010	1,140	149,150	0	
		1. 地域協議会活動交付金	29,550	29,550	0	29,550	0	1 地域協議会あたり 1,000 千円 + (300 千円 × 所属都道府県会数) 重点施策推進支援金 100 千円 × 所属都道府県会数 業務関連分野研修支援 100 千円 × 所属都道府県会数 + 50 千円 (北海道)
		2. 都道府県会活動交付金	47,000	47,000	0	47,000	0	1 都道府県会あたり 1,000 千円
		3. 働き方改革活動交付金	37,600	37,600	0	37,600	0	1 都道府県会あたり 800 千円
		4. 小規模県会支援交付金	35,000	33,860	1,140	35,000	0	登録者数 350 人以下の都道府県会に対し支援
			545,100	519,369	25,731	550,850	△ 5,750	
	1. 人件費		350,900	319,601	31,299	364,150	△ 13,250	
		1. 役員報酬	18,600	17,920	680	18,600	0	会長・専務理事 1 人 (一般会計負担分)
		2. 給与手当	270,000	224,077	45,923	277,360	△ 7,360	職員 41 人分のうち公益事業負担額
		3. 福利厚生費	47,000	43,655	3,345	52,890	△ 5,890	
		4. 中退共掛金	15,300	11,885	3,415	15,300	0	
		5. 退職金	0	14,213	△ 14,213	0	0	
		6. 役員功労金	0	7,851	△ 7,851	0	0	
	2. 会議費		102,000	105,650	△ 3,650	92,700	9,300	
		1. 総会費	35,000	33,129	1,871	30,000	5,000	
		2. 理事会費	22,000	25,635	△ 3,635	23,000	△ 1,000	4 回開催
		3. 常任理事会費	7,000	8,803	△ 1,803	10,000	△ 3,000	4 回開催
		4. その他の会議費	38,000	38,083	△ 83	29,700	8,300	正副会長会及び各種委員会開催等
	3. 需用費		92,200	94,118	△ 1,918	94,000	△ 1,800	
		1. 賃借料	38,000	35,746	2,254	44,000	△ 6,000	外部倉庫借料、事務機器リース料、保守料、派遣スタッフ等
		2. 旅費交通費	15,600	16,383	△ 783	16,500	△ 900	出張旅費、交通費
		3. 通信運搬費	5,500	7,500	△ 2,000	6,200	△ 700	資料送料、電話代等
		4. 印刷製本費	5,000	4,791	209	4,700	300	コピー・プリント料等
		5. 消耗品費	2,800	2,738	62	2,100	700	事務用品、封筒作成代等

3. その他の支出		6. 渉外費	4,000	4,262	△ 262	3,500	500	祝金、香典・見舞金、供花代等	
		7. 光熱水道費	6,200	6,240	△ 40	7,000	△ 800	電気、水道、ガス代	
		8. 図書費	1,500	1,460	40	1,500	0	新聞購読料、参考図書購読料等	
		9. 支払手数料	1,600	1,720	△ 120	2,000	△ 400	振込・振替手数料等	
		10. 雑費	12,000	13,278	△ 1,278	6,500	5,500	清掃料等	
			182,146	179,861	2,285	194,675	△ 12,529		
		1. 積立金支出	40,000	38,605	1,395	30,000	10,000		
			1. 退職給付引当預金支出	10,000	18,605	△ 8,605	10,000	0	
			2. 記念事業積立預金支出	30,000	20,000	10,000	20,000	10,000	
			3. 登録システム構築積立預金支出	0	0	0	0	0	
		2. 固定資産取得支出	1,000	3,532	△ 2,532	1,000	0		
	3. 会館特別会計繰入金支出	96,046	123,575	△ 27,529	123,575	△ 27,529			
		1. 会館特別会計繰入金支出	66,046	73,575	△ 7,529	73,575	△ 7,529	事務局室料の公益事業負担分	
		2. 会館整備関係繰入金支出	30,000	50,000	△ 20,000	50,000	△ 20,000	修繕計画の想定を超える、急を要する修繕等に対応するための繰入支出	
4. 雑損失	1. 雑損失	100	0	100	100	0			
5. 災害対策費	1. 災害対策費	10,000	2,520	7,480	10,000	0	災害対策支援金		
6. 災害対応基金支出	1. 災害対応基金支出	30,000	10,000	20,000	10,000	20,000	災害対応基金		
7. レイアウト変更費	1. レイアウト変更費	0	1,629	△ 1,629	5,000	△ 5,000			
8. 会館設備更新費	1. 会館設備更新費	5,000	0	5,000	15,000	△ 10,000	会議室整備等設備更新、フロアレイアウト変更、電話回線工事等		
4. 予備費	1. 予備費	15,900	0	15,900	16,700	△ 800	総支出の1%程度		
当期支出合計(C)			1,589,175	1,469,085	120,090	1,680,522	△ 91,347		
当期収支差額(A) - (C)			△ 226,488	△ 44,690	△ 181,798	△ 315,248	88,760		
次期繰越収支差額(B) - (C)			844,765	1,071,253	△ 258,201	800,695	44,070		

※予備費からの流用については、理事会の承認を要する

収 支 予 算 書

自 令和8年4月1日
至 令和9年3月31日

収 益 事 業

I. 収益の部

(単位：千円)

勘 定 科 目			令和8年度 予 算 額	令和7年度 予 算 額	増 減	備 考
大 科 目	中 科 目	小 科 目				
1. 事業収入	1. 諸頒布物収入		17,230	16,187	1,043	
		1. 諸用紙収入	611	595	16	登録証 @2,640円×170件、職務上請求書等
		2. 会員徽章収入	8,236	7,182	1,054	会員徽章 @6,840円×1,204個
		3. 出版物収入	8,383	8,410	△ 27	社労士法詳解、社労士手帳（都道府県会）等
2. その他の収入	1. 雑収入	1. 雑収入	3,070	3,279	△ 209	書籍斡旋手数料等
		当 期 収 入 合 計 (A)		20,300	19,466	834
前 期 繰 越 収 支 差 額			25,828	29,296	△ 3,468	
収 入 合 計 (B)			46,128	48,762	△ 2,634	

II. 費用の部

(単位：千円)

勘 定 科 目			令和8年度 予 算 額	令和7年度 予 算 額	増 減	備 考
大 科 目	中 科 目	小 科 目				
1. 事業費	1. 諸頒布物費		12,475	12,479	△ 4	
		1. 諸用紙費	799	686	113	諸用紙作成費、送料
		2. 会員徽章費	5,351	5,487	△ 136	
		3. 出版物費	6,325	6,306	19	
2. 管理費	1. 人件費		9,656	10,749	△ 1,093	
		1. 人件費	6,340	6,913	△ 573	
		1. 給与手当	5,400	5,547	△ 147	職員41人分のうち収益事業負担額

		2. 福利厚生費	940	1,366	△ 426	
	2. 需用費		3,316	3,836	△ 520	
		1. 賃借料	2,109	2,714	△ 605	事務機器リース料、保守料、派遣スタッフ、事務所室料等
		2. 旅費交通費	318	337	△ 19	出張旅費、交通費
		3. 通信運搬費	112	127	△ 15	資料送料、電話代等
		4. 印刷製本費	102	96	6	コピー・プリント料等
		5. 消耗品費	57	43	14	事務用品、封筒作成代等
		6. 渉外費	82	71	11	祝金、香典・見舞金、供花代等
		7. 光熱水道費	127	143	△ 16	電気、水道、ガス代
		8. 図書費	31	31	0	新聞購読料、参考図書購読料等
		9. 租税公課	100	100	0	法人住民税均等割等
		10. 支払手数料	33	41	△ 8	振込・振替手数料等
		11. 雑費	245	133	112	清掃料等
3. 予備費	1. 予備費	1. 予備費	221	232	△ 11	総支出22,131千円×1% = 221千円
当期支出合計(C)			22,352	23,460	△ 1,108	
当期収支差額(A) - (C)			△ 2,052	△ 3,994	1,942	
次期繰越収支差額(B) - (C)			23,776	25,302	△ 1,526	

※予備費からの流用については、理事会の承認を要する